附件3

平凉市推进政务服务“一网通办”

工 作 方 案

一、工作目标

建立完善平凉市一体化网上政务服务平台运行机制，推进政务服务事项流程不断优化，监管全程介，数据资源充分共享，跨地区、跨部门、跨层级协同办理，政务服务线上线下相互融合，服务效能大幅提升。至2019年底，市县政务服务事项网上可办率达到90%以上。

二、重点任务

**1.完善政务服务事项清单。**依据省、市发布的行政权力事项目录清单，规范完善事项名称、编码、依据、类型、受理条件、申请材料、中介服务、办理流程等要素，动态更新政务服务事项库，确保政务服务事项线上线下名称一致、流程相同、数据同源、办理同步。（牵头单位：市审改办，责任单位：各县（市、区）政府，平凉工业园区管委会，市直有关部门，中、省驻平有关单位）

**2.优化政务服务事项流程。**以与企业生产经营、群众生产生活密切相关的重点领域和办理量大的高频事项为重点，推动政务信息、电子材料互信互认，优化办事流程、简化办事材料、精简办事环节。整合涉及跨部门、跨层级的事项办理流程，实现一张清单告知、一张表单申报、一个标准受理、一个平台流转，凡是通过信息查询、关联能证明的事项，不再要求提供纸质材料。（牵头单位：市审改办，责任单位：各县（市、区）政府，平凉工业园区管委会，市直有关部门，中、省驻平有关单位）

**3.** **延伸拓展网上服务体系。**优化完善甘肃政务服务网市、县（市、区）子站和综合受理平台，积极探索向乡镇(街道)、村(社区)延伸。加快建设全市政务服务平台移动端，申请使用甘肃省政务服务网移动端接口资源，建设应用场景式办事导航、智能检索等信息技术手段。建设物流中介管理平台，规范物流配送和中介服务。（责任单位：市公管办）

**4.深化数据整合共享。**梳理编制全市政务信息资源共享目录，完善电子政务外网数据共享交换平台和人口库、法人库、电子证照库等，积极申请国家、省级开放数据接口，推进部门自建、行业统建业务系统对接，推动电子证照共享互认，完善政务服务基础数据支撑体系。（牵头单位：市委网信办、市公管办，责任单位：各县（市、区）政府，市直有关部门，中、省驻平有关单位）

**5.强化监督考核评价。**加快政务服务监督考核管理系统应用，实现对政务服务办件运行信息、用户行为信息和业务信息等数据的智能化分析，发现和解决政务服务流程中的堵点，进一步提高政务服务质量、降低运行成本。（责任单位：市公管办、市委网信办）